

Öffentliche Stellenausschreibung

Eupen, den 11. August 2026

Unser Zeichen: FbKkb/SL/2026/268

Ihr Ansprechpartner: Svenja Lauffs, svenja.lauffs@zkb-ostbelgien.be

Bewerberaufruf zur Auswahl einer Küchenhilfe / Hauswirtschaftskraft (m/w/d) für die Kinderkrippe St. Vith im Zentrum der Deutschsprachigen Gemeinschaft für Kinderbetreuung (ZKB)

in Teilzeit – 19/38 Stunden pro Woche – ab dem 1. Oktober 2026

1. Kontext

Die Küchenhilfe / Hauswirtschaftskraft ist verantwortlich für die hygienische, sichere und bedarfsgerechte Versorgung der Kinder mit den von der Lieferküche bereitgestellten Mahlzeiten. Sie gewährleistet die fachgerechte Annahme, Lagerung, Portionierung und Ausgabe der Speisen unter Berücksichtigung individueller Ernährungsbedürfnisse sowie die Einhaltung der geltenden Hygiene- und Qualitätsstandards.

Darüber hinaus unterstützt die Hauswirtschaftskraft das Betreuungspersonal bei hauswirtschaftlichen Tätigkeiten und trägt zu einem reibungslosen Ablauf im Alltag der Kinderkrippe bei.

Die Küchenhilfe/ Hauswirtschaftskraft untersteht der Verantwortung der Referatsleitung der Kinderkrippe St. Vith.

2. Aufgaben

- Die Küchenhilfe/ Hauswirtschaftskraft gewährleistet die bedarfsgerechte Vorbereitung, Erwärmung und Ausgabe von Frühstück, Mittagessen und Snacks für die Kinder der Kinderkrippe. Dabei werden besondere Ernährungsbedürfnisse, Allergien, Unverträglichkeiten sowie religiöse Ernährungsvorgaben berücksichtigt und die Speisen fachgerecht portioniert und verteilt.
- Die Küchenhilfe/ Hauswirtschaftskraft sorgt für die ordnungsgemäße Organisation der Küchenabläufe sowie für die Reinigung und Pflege der Küchengeräte, Arbeitsflächen und des Geschirrs. Sie bzw. er stellt die Einhaltung aller geltenden Hygiene- und Sicherheitsvorschriften nach HACCP sicher und dokumentiert die vorgeschriebenen Kontrollen.

- Die Küchenhilfe/ Hauswirtschaftskraft organisiert die Bestellung von Lebensmitteln und steht im regelmäßigen Austausch mit der Lieferküche. Zu den Aufgaben gehören die Entgegennahme und Kontrolle von Warenlieferungen, die fachgerechte Lagerung der Lebensmittel sowie die Unterstützung bei der Erstellung von Menüplänen und der Verwaltung von Beständen.
- Die Küchenhilfe/ Hauswirtschaftskraft unterstützt das Betreuungspersonal bei hauswirtschaftlichen Tätigkeiten und trägt zu einem sauberen, ordentlichen und angenehmen Umfeld in der Kinderkrippe bei. Hierzu gehören insbesondere die Unterstützung bei Mahlzeiten, die Wäschepflege sowie die Mithilfe bei der Mülltrennung, Entsorgung und weiteren anfallenden organisatorischen Aufgaben.

3. Profil der Küchenkraft / Haushaltshilfe

- Erfahrung im Bereich Küche, Hauswirtschaft, Gemeinschaftsverpflegung oder Kinderbetreuung von Vorteil
- HACCP-Kenntnisse beziehungsweise Bereitschaft zur entsprechenden Weiterbildung
- Grundkenntnisse im Bereich Lebensmittelhygiene
- Kenntnisse über sachgerechte Lagerung und Verarbeitung von Lebensmitteln
- Verständnis für besondere Ernährungsbedürfnisse von Kindern
- Sicherer Umgang mit Reinigungs- und Hygienemaßnahmen
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Belastbarkeit, Flexibilität und Hilfsbereitschaft

4. Einreichen der Bewerbungen

Im Bewerbungsschreiben, das den Umfang von zwei DIN-A4-Seiten nicht überschreiten sollte, stellen die Bewerber kurz ihre Fähigkeiten, bisherige Erfahrungen in den o.g. Bereichen sowie ihre Motivation und Vorstellungen für die angestrebte Aufgabe dar.

Das aussagekräftige Bewerbungsschreiben ist gemeinsam mit einem vollständigen Lebenslauf und einer Kopie der Diplome (ergänzt um einen belgischen Gleichstellungsbeschluss, falls es sich um ein ausländisches Diplom handelt) **bis zum 14. September 2026** per E-Mail an bewerbungen@zkb-ostbelgien.be einzureichen.

5. Prüfung der eingegangenen Bewerbungen

Nach Ablauf der Bewerbungsfrist prüft der Fachbereich Allgemeine Verwaltung die eingegangenen Bewerbungsunterlagen. Geeignete Kandidaten werden zu einem Bewerbungsgespräch eingeladen. Die Jury nimmt eine Bewertung der Fähigkeiten und der Eignung vor, um zu einer Klassierung der Bewerber zu gelangen, die dem Verwaltungsrat vorgeschlagen wird.

6. Verbreitung des Stellenangebots

Das Stellenangebot wird auf der Website des Zentrums der Deutschsprachigen Gemeinschaft für Kinderbetreuung (www.zkb-ostbelgien.be), in der lokalen Presse und in den sozialen Medien veröffentlicht.

Svenja Lauffs
Fachbereichsleiterin Kleinkindbetreuung